



ESTATUTS

**APROVATS A L'ASSEMBLEA
EXTRAORDINÀRIA DE SOCIS I SÒCIES
CELEBRADA EL 27 D'ABRIL DE 2023**

ÍNDEX

TÍTOL 1: DISPOSICIONS GENERALS

6

CAPÍTOL 1. DENOMINACIÓ I NATURESA, OBJECTE I DOMICILI

Article 1	Denominació i naturalesa
Article 2	Objecte
Article 3	Domicili

CAPÍTOL 2. ÀMBIT TERRITORIAL D'ACTUACIÓ I IDIOMA DEL CLUB

Article 4	Àmbit territorial
Article 5	Idioma

TÍTOL 2: DE LES SÒCIES I DELS SOCIS

7

CAPÍTOL 1. CLASSES I ADQUISICIÓ DE LA CONDICIÓN DE SÒCIA O SOCI

Article 6	Sòcies o socis del Club
Article 7	Classes de sòcies o socis
Article 8	Ingrés soci

CAPÍTOL 2. SUSPENSIÓ DE LA CONDICIÓN DE SÒCIA O SOCI

Article 9	Causas de la suspensió
------------------	------------------------

CAPÍTOL 3. PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE SÒCIA O SOCI

Article 10	Causas de la pèrdua
-------------------	---------------------

CAPÍTOL 4. DRETS I DEURES DE LES SÒCIES I DELS SOCIS

Article 11	Drets
Article 12	Obligacions

TÍTOL 3: ÒRGANS DE GOVERN, DE REPRESENTACIÓ I ADMINISTRACIÓ

10

CAPÍTOL 1. ASSEMBLEA GENERAL

Article 13	Òrgans de l'entitat
Article 14	Concepte i integració de l'Assemblea general
Article 15	Competències
Article 16	Classes
Article 17	Convocatòria
Article 18	Constitució
Article 19	Acreditació

CAPÍTOL 2. JUNTA DIRECTIVA

Article 20	Finalitat i composició
Article 21	Distribució de càrrecs
Article 22	Convocatòria, adopció d'acords i competències
Article 23	Cessament dels membres de la Junta Directiva
Article 24	Suspensió dels membres de la Junta Directiva
Article 25	Substitució dels membres cessats o suspesos de la Junta Directiva

CAPÍTOL 3. COMISSIÓ GESTORA

Article 26	Constitució
Article 27	Composició
Article 28	Designació
Article 29	Funcions

TÍTOL 4: ELECCIÓ DELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA. PROCEDIMENT ELECTORAL

15

CAPÍTOL 1. ELECCIÓ DELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 30	Elecció de membres
Article 31	Fases del procés
Article 32	Convocatòria
Article 33	Fases del calendari electoral
Article 34	Junta electoral
Article 35	Funcions de la Junta electoral
Article 36	Composició i funcions de la Mesa electoral
Article 37	Cens d'electors

CAPÍTOL 2. ESTATUT DELS DIRECTIUS

Article 38	Concepte de directiu
Article 39	Drets
Article 40	Obligacions
Article 41	Compensacions econòmiques i reemborsament de despeses
Article 42	Regles de conducta
Article 43	Responsabilitat dels òrgans de govern, administració i representació

CAPÍTOL 3. VOT DE CENSURA

Article 44	Sol·licitants
Article 45	Formalització
Article 46	Acord

TÍTOL 5: RÈGIM ECONÒMIC I DOCUMENTAL

22

CAPÍTOL 1. RÈGIM ECONÒMIC

Article 47	Règim i recursos econòmics
-------------------	----------------------------

CAPÍTOL 2. RÈGIM DOCUMENTAL

Article 48	Règim documental
-------------------	------------------

TÍTOL 6: RÈGIM DISCIPLINARI

23

CAPÍTOL 1. RÈGIM DISCIPLINARI I JURISDICCIO ESPORTIVA

Article 49	Definició i competències
Article 50	Potestat disciplinària

CAPÍTOL 2. RECURSOS I SANCIONS

Article 51	Recursos
Article 52	Sancions

TÍTOL 7: MODIFICACIONS ESTRUCTURALS I LIQUIDACIÓ **25**

CAPÍTOL 1. MODIFICACIONS ESTRUCTURALS

Article 53 Adopció d'acords

CAPÍTOL 2. DISSOLUCIÓ

Article 54 Extinció i dissolució

Article 55 Comunicació de la dissolució

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA **26**

TÍTOL 1: DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL 1. DENOMINACIÓ I NATURESA, OBJECTE I DOMICILI

Article 1. *Denominació i naturalesa*

El Club Natació Atlètic-Barceloneta és una associació esportiva privada catalana amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar i d'actuar sense cap afany de lucre, nascuda fruit de l'agermanament del Club Natació Atlètic, fundat l'any 1913 i del Club Natació Barceloneta, fundat l'any 1929, i perquè així ho van decidir les seves respectives assemblees generals, celebrades el 19 de juny de 1992, data en la qual s'inicien les seves activitats per temps indefinit.

L'entitat es regeix pel Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport i per les normes reglamentàries vigents en matèria esportiva que la despleguin en cada moment, com també, pels presents Estatuts i pels reglaments interns de desplegament aprovats vàlidament per l'Assemblea general.

Quan de manera subsidiària o supletòria siguin aplicables normes federatives, s'entendrà que fa referència prioritàriament a les de la Federació Catalana de Natació, llevat que regulin aspectes esportius o disciplines concretes d'una activitat esportiva diferent de la natació a la que l'entitat pugui estar igualment afiliada, cas en que s'ha d'aplicar la normativa de la federació corresponent.

Es garantiran els principis democràtics i representatius i s'evitarà i prohibirà qualsevol tipus de discriminació.

Article 2. *Objecte*

Els objectius bàsics del Club són el foment, el desenvolupament i la pràctica continuada de l'activitat física i esportiva. L'entitat destinarà el recursos adequats i necessaris per al compliment dels objectius socials de l'entitat.

La seva principal modalitat esportiva és de caràcter federat. La constitueix la pràctica de la natació i per això s'afiliarà a la Federació Catalana de Natació. El Club inclou també com a disciplina esportiva principal el waterpolo.

La Junta Directiva podrà proposar la incorporació de noves modalitats o disciplines esportives per a la seva pràctica en el si de l'entitat, la qual cosa haurà de ser aprovada per l'Assemblea general. En aquest cas, s'haurà de notificar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya, a l'efecte de la seva inscripció.

Article 3. *Domicili*

El domicili social es fixa a la localitat de Barcelona, plaça del Mar, s/n, codi postal 08003, amb el núm. de telèfon 93 221 00 10, , adreça de correu electrònic cnab@cnab.cat i web www.cnab.cat.

Aquest domicili podrà ser modificat per l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva i l'entitat haurà de comunicar la seva nova radicació al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya, a l'efecte de la seva inscripció.

CAPÍTOL 2. ÀMBIT TERRITORIAL D'ACTUACIÓ I IDIOMA DEL CLUB

Article 4. Àmbit territorial

L'àmbit principal d'actuació radica a Barcelona, però les activitats físiques i esportives que el club pugui realitzar, no queden subjectes a un àmbit territorial determinat.

Article 5. Idioma

La llengua pròpia del Club Natació Atlètic-Barceloneta és el català i com a tal, és la que s'utilitza de manera normal i preferent en totes les activitats del club.

TÍTOL 2: DE LES SÒCIES I DELS SOCIS

CAPÍTOL 1. CLASSES I ADQUISICIÓ DE LA CONDICIÓ DE SÒCIA I SOCI

Article 6. Sòcies o socis del Club

Són sòcies o socis d'aquesta entitat esportiva les persones físiques que havent sol·licitat l'admissió a la Junta Directiva mitjançant el procediment descrit a l'article 8 d'aquests Estatuts, han estat acceptades.

Article 7. Classes de sòcies o socis

Els socis i les sòcies podran ser numeraris/es o de ple dret, aspirants i d'honor.

Sòcies i socis de ple dret: Són socis i sòcies de ple dret les persones físiques majors de 18 anys i al corrent de pagament de les quotes socials. Tindran plens drets, en concret el dret de veu i vot a les assemblees i el dret a ser electors i elegibles, només aquells que tinguin un any d'antiguitat.

Socis i sòcies aspirants: Els i les menors de 18 anys seran qualificats/des com a socis o sòcies aspirants i tindran dret a l'ús de les instal·lacions socials mitjançant el pagament de la quota. En complir la majoria d'edat, passaran automàticament a formar part dels socis o sòcies de ple dret.

Socis i sòcies d'honor: Ho són aquelles persones a qui l'Assemblea general confereix aquesta distinció, a proposta de la Junta directiva i tenen un lloc de preferència en els actes oficials de l'entitat. Només gaudiran dels drets i de les obligacions que regulen els articles 11 i 12 d'aquests Estatuts, quan també tinguin la qualitat de socis o sòcies numeraris/es.

A més, per acord de l'Assemblea general, a proposta de la Junta directiva, es podran incorporar noves classes de socis o sòcies, tot regulant les condicions que han de complir i els seus drets i deures. Aquest acord s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.

Article 8. *Ingrés soci*

Les persones que vulguin donar-se d'alta com a soci o sòcia de l'entitat, ho podran fer de forma presencial o virtual. Hauran de complimentar el full d'inscripció amb les dades personals i bancàries. A la recepció hauran de presentar el DNI/NIE/passaport i un original on constin les dades bancàries. També s'haurà d'abonar la matrícula i la part proporcional del rebut corresponent al mes en curs.

CAPÍTOL 2. SUSPENSIÓ DE LA CONDICIÓ DE SÒCIA O SOCI

Article 9. *Causes de la suspensió*

La condició de sòcia o soci quedarà suspesa temporalment en el cas d'incompliment de les obligacions estatutàries que hagin donat origen a una imposició de sanció disciplinària, prèvia incoació del corresponent expedient sancionador, per acord de la Junta Directiva.

Els drets de la sòcia o del soci es recuperaran quan es restableixi el compliment de les obligacions.

No es contempla la baixa temporal voluntària, amb l'excepció dels casos en que la Junta Directiva la consideri justificada. En tot cas, estarà supeditada al pagament d'una quota de manteniment, que correspondrà al 25% de la quota de soci.

CAPÍTOL 3. PÈRDUA DE LA CONDICIÓ DE SÒCIA O SOCI

Article 10. *Causes de la pèrdua*

Es perdrà la condició de sòcia o soci de l'entitat:

1. Per decisió expressa de la sòcia o del soci comunicada fefaentment a l'administració del Club per mitjà d'escrit, carta, fax, correu electrònic o personalment, signant el document de baixa voluntària, sempre que n'estigui al corrent de les quotes i serveis que es produeixin fins a la data de la sol·licitud.
2. Pel no pagament de les quotes socials establertes pels òrgans de govern competents, durant un període de dos mesos, o d'una derrama aprovada per l'Assemblea general, prèvia notificació al soci o a la sòcia afectat/da, en la qual es concedirà un termini de 15 dies per efectuar el pagament amb la instrucció d'un expedient contradictori que garanteixi el tràmit d'audiència del soci o de la sòcia en ambdós supòsits.
3. Per sanció disciplinària acordada en els supòsits d'infraccions molt greus, fruit d'infracció disciplinària prevista, acordada per la Junta Directiva, amb audiència prèvia a la persona interessada i la corresponent incoació d'expedient disciplinari.
4. Per defunció de la sòcia o del soci.

CAPÍTOL 4. DRETS I DEURES DE LES SÒCIES I DELS SOCIS

Article 11. Drets

Les sòcies i socis de ple dret o numeràries/numeraris tenen els drets següents:

1. Participar amb veu i vot a l'Assemblea general, en les condicions establertes per a l'exercici d'aquest dret.
2. Ser elector/a i elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern de l'entitat, d'acord amb aquests Estatuts.
3. Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.
4. Impugnar els acords de l'Assemblea general i de la Junta Directiva i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres d'aquest òrgan de govern.
5. Les persones associades tenen el dret d'ésser informades de la marxa de l'associació i, en particular, el dret de:
 - a) Ésser informades de la identitat de les altres persones associades, -tot i respectant la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal-, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'entitat.
 - b) Ésser informades per la Junta Directiva, un cop convocada l'Assemblea i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagin previst tractar i rebre'n informació verbal durant la reunió.
 - c) Obtenir un exemplar dels Estatuts vigents i dels reglaments de règim intern, si n'hi ha.
 - d) Incorporar-se i separar-se voluntàriament de l'entitat.

Article 12. Obligacions

Són obligacions dels socis i sòcies de ple dret:

1. Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de govern competents per a la seva classe de soci o sòcia.
2. Complir els Estatuts de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
3. Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació en els òrgans directius, consultius o de govern, quan escaigui.
4. Contribuir a la convivència social basada en el respecte i la igualtat dels drets entre les sòcies i els socis.
5. Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.
6. Facilitar les dades d'una entitat de crèdit on puguin ser carregades les quotes de la sòcia o soci, o abonats els lliuraments que els faci l'entitat.

TÍTOL 3: ÒRGANS DE GOVERN, DE REPRESENTACIÓ I D'ADMINISTRACIÓ

CAPÍTOL 1. ASSEMBLEA GENERAL

Article 13. Òrgans de l'entitat

Els òrgans de govern, gestió, administració i representació són:

- a) L'Assemblea general
- b) La Junta Directiva

Article 14. *Concepte i integració de l'Assemblea general*

1. L'Assemblea general és l'òrgan de govern de l'entitat i els seus acords són vinculants per a tots els socis i sòcies i per a la Junta Directiva.
2. Integren l'Assemblea general tots els socis i sòcies de ple dret, amb plena capacitat d'obrar, que no tinguin suspesa la condició de soci o sòcia en el moment de la convocatòria i tinguin una antiguitat mínima com a soci o sòcia d'un any.

Article 15. *Competències*

L'Assemblea general té competència especial en les matèries següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, liquidació de l'exercici vençut i pressupost per a l'exercici econòmic següent.
- b) Elegir i separar, mitjançant el vot de censura, els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els Estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, establint les quotes ordinàries i d'entrada, llevat que la modificació d'aquestes quotes tingui únicament la finalitat de restablir el seu valor i, amb aplicació com a màxim del percentatge de variació de l'índex general de preus al consum (IPC), des de l'última modificació i, establir les quotes extraordinàries o derrames.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Aprovar, si s'escau, els projectes i les propostes que la Junta Directiva acordi sotmetre a l'Assemblea general.
- j) Acordar la presentació a concursos públics per tal de promoure directa o indirectament, la construcció i/o gestió d'equipaments i instal·lacions esportives de tota mena, els rendiments dels quals s'han de revertir en les finalitats de l'entitat.
- k) Adquisició, venda o gravamen dels béns mobles o immobles del club, els valors dels quals superin del 30% del pressupost anual de l'exercici.

- l) Aprovar les propostes que les sòcies i els socis vulguin presentar a l'Assemblea general, sempre que tinguin el suport del 5% dels socis de ple dret de l'entitat i sempre que la sol·licitud es presenti en el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data prevista per a la reunió.
- m) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'entitat.

Article 16. *Classes*

L'Assemblea general pot ser ordinària o extraordinària.

- 1. L'Assemblea general ordinària s'ha de reunir, com a mínim, un cop l'any dins els 6 primers mesos de l'exercici econòmic per aprovar, si s'escau, les matèries citades a l'apartat a) de l'article 15 d'aquests Estatuts.
- 2. Assemblea general extraordinària ho és qualsevol altra que es convoqui en el curs de l'exercici.

Article 17. *Convocatòria*

- 1. L'Assemblea és convocada per acord de la Junta Directiva, a iniciativa pròpia o a petició del 10% de les sòcies i socis. En aquest últim supòsit, sempre que el tema proposat per a la seva deliberació no es refereixi a una qüestió ja tractada i resolta pel mateix òrgan Assembleari en els últims sis mesos anteriors a la data de la sol·licitud. Des del dia que es rebí la sol·licitud en forma de les sòcies o socis i la seva convocatòria, no poden passar més de trenta dies.
- 2. La convocatòria s'ha de comunicar, amb 15 dies naturals d'antelació de la data prevista per la reunió, a través d'un diari d'àmplia difusió de Barcelona o bé per tramesa directa per mitjà d'un escrit adreçat al domicili de cada soci o bé de forma telemàtica, que certifiqui la seva rebuda i en tot cas, s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'entitat i al propi web. Igualment s'ha de comunicar a la Federació Catalana de Natació. La convocatòria ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió. La informació sobre les matèries objecte de l'Assemblea han de posar-se a disposició de les sòcies i dels socis al domicili de l'entitat durant els cinc dies naturals anteriors al de la realització de l'Assemblea.
- 3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de l'entitat. Si no hi és, l'ha de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta, per ordre de grau, o, en el seu defecte, el o la membre de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
- 4. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar conjuntament amb el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Article 18. *Constitució*

- 1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament en primera convocatòria si hi assisteixen la meitat dels membres de ple i en segona convocatòria, mitja hora més tard sempre, sigui quin sigui el nombre de socis i sòcies de ple dret que la integrin.

2. L'Assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea general.
3. L'Assemblea general es podrà reunir i adoptar acords a distància, sempre que es respectin les normes establertes per la Llei de l'Esport i/o qualsevol altra normativa que pugui resultar d'aplicació.

Article 19. Acreditació

1. Els socis i sòcies de ple dret integrants de l'Assemblea han d'acreditar-se mitjançant un document públic d'acreditació de la personalitat per poder assistir a la reunió convocada i els hi correspon un vot a cada membre.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents, llevat d'aquelles qüestions per les quals aquests Estatuts estableixin una majoria qualificada.
3. La votació per l'adopció d'acords, haurà d'ésser secreta si així ho sol·licita almenys un 10% dels socis o sòcies presents en la reunió.

CAPÍTOL 2. JUNTA DIRECTIVA

Article 20. Finalitat i composició

1. La Junta Directiva és l'òrgan de govern, gestió, administració i representació de l'entitat que té la funció de promoure, dirigir i executar les activitats esportives i les altres previstes estatutàriament, com també, gestionar el funcionament de l'entitat segons els acords de l'Assemblea general.
2. La Junta Directiva està formada per un nombre mínim de 3 membres.
3. Els càrrecs de la Junta Directiva són el de president o presidenta, el de secretari o secretària i el de tesorero o tesorera. A més dels càrrecs abans citats a la junta hi poden haver un, una o més vicepresident o vicepresidenta i els i les vocals que calguin, que hauran de ser majors d'edat civil i no tenir suspesa la condició de sòcia o soci en el moment de la convocatòria. Cadascuna de les persones membres de la Junta Directiva ha d'ocupar un únic càrrec d'aquest òrgan de govern.
4. L'adscripció dels càrrecs de Junta Directiva s'ha de fer entre les sòcies i els socis que la integren, segons decisió del/de la president/a.
5. Els i les membres de la Junta directiva tenen un mandat de 4 anys. Tots els càrrecs directius són reelegibles sense limitació temporal i les renovacions són totals.
6. A cada persona membre de la Junta Directiva li és d'aplicació l'estatut del directiu previst a la normativa esportiva d'aplicació vigent.

Article 21. Distribució de càrrecs

1. El president o presidenta té la representació legal de l'entitat i en presideix els òrgans de l'entitat.
2. El vicepresident o vicepresidenta o els vicepresidents o vicepresidentes substituiran al president o presidenta, per ordre de grau, en cas d'absència, vacant o malaltia.

3. El secretari o secretària ha d'encarregar-se de l'arxiu de la documentació, de redactar els documents que afectin a la marxa administrativa de l'entitat i portar el llibre de registre de socis i sòcies i el llibre d'actes, redactar la memòria anual, expedir certificacions i altres documents de secretaria amb el vist i plau del president.
4. El tresorer o tresorera és la persona dipositària de l'entitat, li correspon signar els rebuts, autoritzar els pagaments i portar els llibres de comptabilitat, sens perjudici de les competències que puguin correspondre al president o presidenta i al secretari o secretària de l'entitat. Ha de formalitzar durant el primer mes de cada any el balanç de situació i els comptes d'ingressos i de despeses de l'exercici anterior, que s'han de posar en coneixement de tots els socis.

Article 22. *Convocatòria, adopció d'acords i competències*

1. La Junta Directiva ha de ser convocada pel president o presidenta, amb una antelació mínima de 2 dies al previst per a la reunió i, com a mínim, s'ha de realitzar una reunió per trimestre. Restarà vàlidament constituïda quan hi siguin presents la meitat dels membres que la componen.
2. També pot ser convocada la Junta Directiva per la sol·licitud d'un terç dels seus membres i en aquest cas s'ha de realitzar dins els set dies següents a la seva petició.
3. Els acords de la Junta Directiva s'han d'adoptar per majoria simple de les persones membres presents. En cas d'empat el vot de qui presideix és diriment.
4. Correspon al secretari o secretària estendre acta de les reunions de la Junta Directiva, que ha de ser sotmesa a aprovació de la junta. Qualsevol membre de la Junta pot exigir que quedi reflectit a l'acta el vot en contra que puguin emetre contra una decisió o un acord i la seva explicació de vot de forma succinta.
5. És competència de la Junta Directiva, de manera especial:
 - a) L'admissió, suspensió o pèrdua de la qualitat de soci o sòcia.
 - b) La convocatòria de les assemblees generals i eleccions.
 - c) La presentació a l'Assemblea general de l'informe o la memòria sobre les activitats de l'entitat, de la liquidació de l'exercici econòmic amb el balanç i el compte de resultats, i el pressupost i la programació per a l'exercici següent.
 - d) Proposar a l'Assemblea general la modificació d'Estatuts i del reglament intern de l'entitat.
 - e) Resoldre totes aquelles qüestions que no estiguin reservades expressament a la decisió de l'Assemblea general.
6. Contra els acords presos pels òrgans de representació, govern i administració, llevat els de matèria disciplinària relatius a la conducta esportiva, es pot interposar recurs davant l'autoritat judicial en el termini de quaranta dies següents a la data de la seva adopció.

Article 23. *Cessament dels membres de la Junta Directiva*

El cessament de les persones que componen la Junta Directiva es produeix, si és el cas, per les causes següents:

- a) Acabament del mandat natural per al qual es van elegir.

- b) Pèrdua de la condició de soci o sòcia de ple dret de l'entitat.
- c) Pèrdua de qualsevol de les condicions per ser elegit/da.
- d) Mort, declaració d'absència o incapacitat que impedeixi l'exercici del càrrec.
- e) Decisió disciplinària que inhabiliti la persona per ocupar algun càrrec dels òrgans de govern o representació de l'entitat.
- f) Aprovació d'un vot de censura.
- g) Per dimissió de l'interessat o interessada formalitzada per escrit.

Article 24. *Suspensió dels membres de la Junta Directiva*

La suspensió del mandat de les persones que componen la Junta Directiva es produeix per les causes següents:

- a) Sol·licitud de l'interessat o interessada quan hi concorrin circumstàncies que ho justifiquin i ho aprovi la Junta Directiva.
- b) Suspensió de la condició de soci o sòcia.
- c) Temps que duri la instrucció d'un expedient disciplinari a una persona que en sigui component, si així ho acorda la Junta Directiva.
- d) Inhabilitació temporal, acordada per decisió disciplinària.

Article 25. *Substitució dels membres cessats o suspesos de la Junta Directiva*

En cas de vacant per cessament, llevat per acabament natural del mandat, o per suspensió del president o presidenta, l'ha de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o els vicepresidents o vicepresidentes, per ordre de grau, o la persona de més edat de les que componen la Junta Directiva.

1. Les vacants per cessament, llevat per acabament natural del mandat, o per suspensió de les persones que componen la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea general que tingui lloc a l'entitat. Mentrestant, per acord de la Junta Directiva es pot ocupar provisionalment el càrrec vacant per un soci o sòcia de ple dret de l'entitat.
2. Els designats o les designades per substituir un membre de la Junta Directiva amb el mandat suspès temporalment ho seran només durant el temps de suspensió del substituït, el qual s'incorporarà acabada la suspensió.

CAPÍTOL 3. COMISSIÓ GESTORA

Article 26. *Constitució*

No obstant el previst a l'article anterior, si la dimissió, renúncia o el cessament dels components de la Junta Directiva es produeix de manera simultània i generalitzada, es constituirà una Comissió gestora, quan es doni un dels supòsits següents:

- a) Sempre que les vacants afectin més del 50% dels components de l'òrgan directiu, incloent-hi la del president/a.

- b) Quan les vacants afectin més del 75% dels membres directius, però no al president/a.
- c) En qualsevol cas, sempre que la Junta Directiva resti constituïda per menys de 3 persones.

S'exceptuen d'aquests tres supòsits, la dimissió per decisió de les/dels cessants de presentar-se com a candidates/s a un procés electoral convocat per la finalització del mandat. En aquest cas, si un cop iniciat l'esmentat procés resten a la Junta un mínim del terç dels seus components, la junta es mantindrà amb aquests membres. En cas contrari, els membres que no hagin dimitit, juntament amb les/els components de la Junta electoral elegida per aquest procés, es constituïran en Junta provisional mentre duri el procediment electoral.

Article 27. Composició

La Comissió gestora estarà integrada per un nombre de membres no inferior al 50% del total de membres de la Junta Directiva al moment del cessament amb un mínim de tres membres i ha de recaure sobre sòcies o socis que tinguin la qualitat d'elegibles.

Article 28. Designació

La designació correspondrà al President de la Federació Catalana de Natació, a proposta dels membres no cessats de la Junta Directiva, qui designarà almenys el president, el secretari i el tresorer.

Article 29. Funcions

Òrgan provisional que té com a funció principal la de convocar l'Assemblea per tal de que aquesta convoqui eleccions per proveir els càrrecs de la nova Junta Directiva. El temps màxim de govern serà de 3 mesos.

La Comissió gestora ha d'exercir totes les funcions de govern, administració i representació que corresponen a la Junta Directiva, però limitades als actes necessaris i imprescindibles per al manteniment de les activitats normals del club i a la protecció dels seus interessos.

TÍTOL 4: ELECCIÓ DELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA PROCEDIMENT ELECTORAL

CAPÍTOL 1. ELECCIÓ DELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 30. Elecció de membres

1. Les persones que han de compondre la Junta Directiva han de ser elegides, mitjançant procés electoral, per majoria de vots mitjançant sufragi lliure, presencial, directe, igual i secret.
2. Són electores i elegibles les persones que siguin sòcies numeràries o de ple dret, que compleixin les condicions següents:

- a) Ser major d'edat.
- b) Tenir una antiguitat mínima com a sòcia o soci d'un any.
- c) No tenir suspesa la condició de sòcia o soci en el moment de la convocatòria o en el temps de presentació de les candidatures.
- d) Tenir plena capacitat d'obrar.

Article 31. *Fases del procés*

El procediment electoral s'ha d'ajustar a les fases següents:

- a) Convocatòria de les eleccions i constitució de la Junta electoral i aprovació del cens electoral.
- b) Presentació i proclamació de les candidatures.
- c) Realització de l'elecció, escrutini i proclamació dels guanyadors.

Entre el dia de la convocatòria de les eleccions i el dia de la realització, han de transcórrer un mínim de 30 dies hàbils i un màxim de 60.

Article 32. *Convocatòria*

1. La convocatòria d'eleccions correspon a la Junta Directiva, o si escau, a la Comissió Gestora.
2. A l'efecte d'iniciar un procediment electoral, la Junta Directiva acordarà, com a mínim, les qüestions següents:
 - a) Convocatòria d'eleccions per a elegir els membres de la Junta Directiva i presentació del calendari electoral.
 - b) Designació per sorteig entre tots els socis i sòcies de ple dret, que compleixin les condicions per ser a electors i elegibles, de les persones que han de compondre la Junta i la Mesa electoral, així com tres suplents per a cadascun dels dos òrgans i presa de possessió.
 - c) En cas que les persones designades d'acord l'apartat anterior, renunciessin al seu dret a ser membres de la Junta o Mesa electoral, la pròpia Junta Directiva designarà de forma directa les persones que hauran de substituir-les, tenint en compte que les persones designades per sorteig i que no hagin renunciat, ocuparan en la mesura del possible places de titular en ambdós òrgans.
 - d) Període en el que el cens electoral serà d'accés públic per tal de permetre la presentació de reclamacions als efectes d'esmena, un cop constituïda la junta electoral.
 - e) Període de presentació de candidatures.
 - f) Dia d'eleccions
3. La convocatòria d'eleccions per finalització natural del mandat s'ha de fer dins dels darrers sis mesos de la seva vigència i sempre amb el temps suficient de marge per tal que l'elecció es faci abans que clogui el mandat.

Article 33. *Fases del calendari electoral*

1. Convocatòria per part de la Junta Directiva per celebrar eleccions.

2. Designació per sorteig dels membres de la Junta i la Mesa electoral i presa de possessió de les mateixes, d'acord a l'article 32.2.b) i c).
3. Un cop constituïda la junta electoral, període en que els cens electoral serà d'accés públic als efectes d'esmena: entre 5 i 10 dies naturals.
4. Resolució de les reclamacions del cens per part de la Junta electoral i aprovació del cens definitiu: 3 dies hàbils.
5. Presentació de candidatures tancades i per escrit, amb el suport d'un nombre de sòcies o socis no inferior al 3% del total de socis i sòcies que integren l'Assemblea, incloent el nom dels socis o de les sòcies candidats/es encapçalades pel candidat o candidata a president/a, amb un nombre no inferior als 2/3 dels llocs elegibles: 7 a 15 dies hàbils.
6. L'obtenció del 3% d'aval es podrà començar a realitzar a partir de la convocatòria a eleccions i fins el mateix dia de la presentació oficial de la candidatura.
7. En cas que es presentin dins d'alguna candidatura membres de la Junta Directiva actual, aquests hauran d'haver presentat la seva dimissió com a molt tard coincidint amb la presentació oficial de la candidatura de la qual formin part.
8. Proclamació de candidatures per part de la Junta electoral: 3 dies hàbils.
9. Campanya electoral: 7 dies hàbils.
10. Jornada de reflexió: 1 dia
11. Eleccions: 1 dia natural.
12. Proclamació candidatura guanyadora: comunicar a la Junta Directiva de l'entitat, a la Federació Catalana de Natació i al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya: 3 dies. Si es produís empat entre dues o més candidatures, s'hauran de repetir les votacions al setè dia següent, al mateix lloc i hora, entre els empatats.
13. Interposició de recursos contra la candidatura guanyadora: 3 dies hàbils.
14. Presa de possessió de les candidates o candidats elegits: 3 dies hàbils.

Article 34. Junta electoral

1. La Junta electoral és l'òrgan a qui correspon l'exercici de la potestat jurisdiccional esportiva en l'àmbit electoral i estarà formada per 3 membres, un dels qual en serà president o presidenta i un altre secretari o secretària.
2. Ha de resoldre les qüestions que puguin sorgir en el procés electoral de l'entitat dins els 3 dies hàbils següents a la presentació de la reclamació per part dels socis i sòcies de ple dret que l'hagin plantejat.
3. Les seves resolucions es poden recórrer, en el termini de 3 dies hàbils següents al de la notificació objecte de recurs o al d'aquell en què la reclamació s'entengui desestimada tàcitament perquè no s'ha dictat cap resolució expressa en el termini abans citat, davant del Comitè d'apel·lació de la Federació Catalana de Natació.

Article 35. Funcions de la Junta electoral

Són funcions de la Junta electoral:

- a) Conèixer i resoldre les reclamacions que presentin les sòcies i els socis respecte al cens o les llistes electorals.
- b) L'admissió o el refús de les candidatures i la seva proclamació.

- c) Decidir, a instància de qualsevol soci o sòcia candidat/a, o per iniciativa pròpia, sobre qualsevol incident que sorgeixi en el curs del procés electoral que pugui constituir una infracció o desviació de la normativa electoral o pugui afectar els principis de publicitat, d'igualtat d'oportunitats, de llibertat, de no discriminació i de secret de vot i en general, conèixer i resoldre les reclamacions que presentin les sòcies o socis i les candidates o candidats, en qualsevol fase del procés electoral.
- d) Publicar el resultat de les eleccions i portar a terme l'elaboració i presentació mitjançant certificació davant la Junta Directiva de l'entitat, la Federació Catalana de Natació i el Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya, de l'acta de proclamació de la candidatura guanyadora.
- e) En cas de presentar-se o ser vàlida una única candidatura es proclamarà com a candidatura elegida. Si no es presentés o no fos vàlida cap de les candidatures presentades, la Junta electoral ho comunicarà a la Junta Directiva o Comissió gestora, òrgan que ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.

Article 36. Composició i funcions de la Mesa electoral

- 1. La Mesa electoral està composta per un president, un secretari i un vocal.
- 2. Les funcions de la Mesa electoral són:
 - a) Presidir i controlar l'acte de les votacions amb els objectius de facilitar l'exercici del dret de vot i vetllar per la màxima puresa del procés. Per això, disposarà del nombre d'urnes que cal instal·lar, repartirà els censos entre diferents urnes, nomenarà les persones que, per delegació de la mesa, siguin necessàries per a la realització de les votacions i de l'escrutini i, en general, prendrà totes les mesures necessàries per al bon funcionament de les votacions.
 - b) Autoritzar els interventors que han de nominar els candidats i lliurar les acreditacions a totes les persones que participin en les eleccions.
 - c) Controlar la identificació dels electors i la comprovació de la seva condició. Els socis i sòcies s'hauran d'acreditar com a mínim presentant el document públic d'acreditació de la personalitat.
 - d) Controlar l'emissió del vot i el dipòsit de les paperetes a les urnes.
 - e) Fer l'escrutini i el recompte dels resultats finals.
 - f) Resoldre amb immediatesa tots els incidents, consultes i problemes que sorgeixin en l'acte de la votació.
 - g) Redactar l'acta del procés de votació, amb especificació del nombre de vots vàlids i vots nuls, els resultats de les votacions, la descripció de qualsevol incidència, els acords presos per la mesa i les manifestacions que vulguin fer els candidats o els seus interventors.
 - h) Publicar els resultats de les eleccions, juntament amb la Junta electoral.

Article 37. Cens d'electors

Elaboració i exposició: Des de l'endemà de la constitució de la Junta i la Mesa electoral i durant un període comprés entre cinc i deu dies naturals, s'ha d'exposar o tenir permanentment a disposició de les sòcies i socis, les llistes de les persones que tinguin dret a ser electores, que són els i les sòcies de ple dret que compleixin els requisits de l'article 30.2. Aquests poden consultar

les seves pròpies dades personals dins les hores habituals de funcionament del club i si s'escau, fer les reclamacions adients, que han de ser resoltes per la Junta electoral. El tractament de les dades personals que figuren a les llistes de sòcies i socis s'ajustarà a les disposicions vigents en matèria de protecció de dades.

Consultes: Les llistes han de permetre la identificació de les/dels sòcies i socis i inclouran com a mínim, el nom i els dos cognoms, el número de sòcia o soci i la data d'ingrés al club. L'exemplar de les llistes que sigui exposat o que estigui a disposició dels socis, l'ha d'haver presentat prèviament el club a la Junta electoral.

Aprovació: Dins els 3 dies naturals següents a la finalització del termini d'exposició del cens electoral, o de la resolució de la darrera reclamació, si s'escau, la Junta electoral aprovarà la llista definitiva dels socis i sòcies electors/es.

CAPÍTOL 2. ESTATUT DELS DIRECTIUS

Article 38. *Concepte de directiu*

1. Al efectes d'aquests Estatuts, s'entén com a directiu la persona que formi part dels òrgans de govern i representació d'aquesta entitat.
2. Queden exclosos d'aquesta qualificació els gerents, secretaris generals, directors generals, directors esportius o tècnics, i totes les persones amb responsabilitat de gestió o direcció vinculades al Club per una relació laboral, comuna o especial, o d'un altre tipus de naturalesa contractual.

Article 39. *Drets*

Els directius d'aquesta entitat tenen els drets següents:

- a) Rebre el reemborsament, a través del Club, de les despeses realitzades en el compliment de les seves activitats dins dels límits prèviament establerts.
- b) Disposar d'una acreditació identificativa de la seva condició de directiu.
- c) Disposar d'informació i documentació precisa per a la seva participació en els òrgans directius.
- d) Rebre amb caràcter permanent els mitjans materials necessaris per exercir correctament les funcions que se'ls assignin.
- e) Ser assegurat, a través del Club, contra els riscos d'accident i de responsabilitat civil, que es derivin directament de l'exercici de la seva activitat.

Article 40. *Obligacions*

Els Directius d'aquesta entitat estan obligats a:

- a) Guardar confidencialitat de la informació rebuda i coneguda en el desenvolupament de les seves funcions, quan escaigui. L'obligació de confidencialitat subsisteix malgrat haver cessat en el càrrec.

- b) Actuar amb la diligència deguda en l'exercici de les seves funcions, atenint-se en tot moment a les finalitats estatutàries de l'entitat.
- c) Respectar i tenir cura dels recursos materials que posin a la seva disposició.
- d) Complir els compromisos adquirits.
- e) Participar en les activitats formatives que s'organitzen per complir amb diligència les seves funcions.
- f) Rebutjar tot tipus de contraprestació econòmica o d'altra tipus no prevista en aquests Estatuts.
- g) Promocionar la igualtat entre dones i homes, així com dur a terme actuacions per tal d'erradicar la discriminació per raó de sexe en l'esport.
- h) Continuar en l'exercici de les seves funcions fins a la presa de possessió dels successors, llevat cas de força major.
- i) Acatar els acords i resolucions adoptats pels òrgans competents.
- j) Proporcionar tota la documentació i informació necessària als nous directius que hagin de substituir als directius sortints.
- k) Abstenir-se d'assistir i intervenir en les deliberacions que afectin a assumptes en què tinguin un interès personal.
- l) Es considera que també existeix interès personal del directiu quan l'assumpte afecta un membre de la seva família, fins al tercer grau de consanguinitat o afinitat, o a una societat, entitat u organisme on exerceix un càrrec directiu o hi té una participació significativa.
- m) Assistir a les reunions dels òrgans dels quals forma part i participar activament en les seves deliberacions per tal que el seu criteri contribueixi a prendre les decisions adients.
- n) Utilitzar degudament l'acreditació.
- o) Complir el codi ètic o de conducta, que aprovi l'entitat.
- p) Posar en coneixement dels organismes pertinents qualsevol sospita d'actuació corrupta o fraudulenta.

Article 41. Compensacions econòmiques i reemborsament de despeses

1. Els membres de l'òrgan de govern exerceixen llurs càrrecs gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys produïts per raó d'aquest exercici.
2. Si algun membre de l'òrgan de govern exerceix funcions de direcció o gerència o altres que no siguin les ordinàries de govern de l'associació, pot ésser retribuït, sempre que s'estableixi una relació contractual, incloent-hi la de caràcter laboral. El nombre de membres de l'òrgan de govern que percebin qualsevol tipus de retribució de l'associació no pot superar la meitat dels que integren aquest òrgan.

Article 42. Regles de conducta

Els directius d'aquesta entitat no poden:

- a) Percebre indemnitzacions del Club després de cessar en el càrrec o dimitir-ne.

- b) Percebre comissions, pagaments de viatges o beneficis anàlegs de terceres persones o entitats per la contractació de béns i serveis per part del Club.
- c) Percebre incentius per assolir objectius esportius o econòmics.
- d) Contractar, per mitjà de les seves empreses o en nom de tercers, amb el propi Club. Aquesta prohibició d'autocontractació afecta les empreses dels seus cònjuges, persones vinculades amb una relació de convivència anàloga i dels seus descendents o ascendents.
- e) Fer ús del patrimoni del Club o valdre's de la seva posició en el si de l'entitat per obtenir un avantatge patrimonial.

Article 43. Responsabilitat dels òrgans de govern, administració i representació

- 1. Els membres o titulars dels òrgans de govern, administració i representació del Club i la resta de persones que actuen en nom i representació seva, responen davant del propi Club, davant de la resta d'associats i de tercers pels danys ocasionats i els deutes contrets només per actes dolosos i en casos de negligència.
- 2. Les persones a què es refereix l'apartat anterior responen de forma civil i administrativa davant del Club, dels associats i de tercers pels actes i omissions realitzades en l'exercici de les seves funcions i pels acords que hagin votat.
- 3. Si la responsabilitat no es pot imputar a cap membre o titular dels òrgans de govern, administració i representació, tots els integrants responen solidàriament per les accions i omissions descrites anteriorment, llevat que acreditin no haver participat en la seva aprovació o execució, o bé que, s'hi van oposar expressament.

CAPÍTOL 3. VOT DE CENSURA

Article 44. Sol·licitants

- 1. Per sol·licitar un vot de censura contra el president o presidenta de l'entitat, la totalitat de la junta, o qualsevol dels seus membres, ho ha de sol·licitar un mínim d'un 15% dels membres de ple dret de l'Assemblea general.
- 2. La sol·licitud ha de presentar-se, degudament formalitzada pels socis i sòcies de ple dret de manera que permeti la seva identificació, davant la Junta Directiva. Aquest òrgan, a través del secretari o secretària ha de lliurar als sol·licitants acusament de rebuda de la petició.

Article 45. Formalització

- 1. Un cop comprovada l'adequació de la sol·licitud per part de la Junta Directiva, si n'és correcta, aquest òrgan convocarà una Assemblea general, d'acord amb el previst en aquests Estatuts, a l'únic efecte de debatre i votar el vot de censura presentat.
- 2. Per tal que l'Assemblea general es consideri vàlidament constituïda a l'efecte de debatre i votar el vot de censura, hi haurà d'haver una assistència mínima d'1/3 dels socis i sòcies de ple dret que siguin membres de ple dret de l'assemblea general d'acords amb els requisits de l'article 14.2.

Article 46. Acord

1. El vot de censura només el pot acordar la majoria dels 2/3 dels socis i sòcies assistents a l'Assemblea.
2. Un cop acordat el vot de censura, el president o presidenta, la totalitat de la Junta Directiva o les persones membres a qui afecti cessaran automàticament.

TÍTOL 5: RÈGIM ECONÒMIC I DOCUMENTAL

CAPÍTOL 1. RÈGIM ECONÒMIC

Article 47. Règim i recursos econòmics

1. L'entitat es sotmet al règim de pressupost i patrimoni propi, d'acord amb els principis de les entitats no lucratives.
2. L'objectiu principal dels béns de què disposa és el foment i la pràctica de les activitats esportives de l'entitat i les possibles rendes s'hauran d'aplicar a la conservació i el desenvolupament dels seus objectius socials, sense que en cap moment puguin repartir-se beneficis entre els seus associats/des i directius/ves.
3. Els recursos econòmics de l'entitat es nodreixen de:
 - a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus socis i sòcies.
 - b) Les subvencions oficials o particulars.
 - c) Les donacions, les herències o els llegats.
 - d) Les rendes del patrimoni mateix.
 - e) La gestió de l'explotació d'equipaments i instal·lacions esportives o bé d'altres ingressos que es puguin obtenir.
4. La Junta Directiva té les facultats de disposició econòmica de l'entitat amb el límit del total de despeses previstes en el pressupost anual, amb una variació màxima d'un 30%. En el cas que calgui superar aquesta quantia, s'estableix com a preceptiva la convocatòria d'una Assemblea general, per tal que autoritzi el pressupost complementari.
5. L'Assemblea general només autoritzarà la Junta Directiva l'adquisició, el gravamen i l'alienació de béns o acceptar diners en crèdit o préstec durant l'exercici, fins a un import conjunt que no excedeixi del 30% del pressupost d'ingressos. Per excedir d'aquest límit, caldrà que la proposta sigui aprovada per les 2/3 parts dels assistents a l'Assemblea. No s'autoritzarà l'emissió de títols de deute que estiguin garantits per parts alíquotes patrimonials a favor de les sòcies i socis de l'entitat.
6. L'emissió de títols transmissibles representatius de deute o l'alienació o el gravamen de béns immobles el valor dels quals excedeixi del 30% del pressupost d'ingressos aprovats per a l'exercici, es tractaran en Assemblea general i hauran de ser aprovats per les 2/3 parts dels assistents.

7. El producte obtingut de l'alienació d'instal·lacions esportives i dels terrenys en què es trobin, s'invertirà íntegrament en l'adquisició, la construcció i la millora de béns de la mateixa aplicació, segons els objectius esportius de l'entitat.
8. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat a 31 de desembre.
9. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a i el secretari/ària.
10. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a.

CAPÍTOL 2. RÈGIM DOCUMENTAL

Article 48. Règim documental

1. Integren el règim documental i comptable:
 - a) El llibre d'actes
 - b) El llibre de registre de socis i sòcies
 - c) Els llibres de comptabilitat:
 - i) Llibre diari
 - ii) Llibre d'inventaris
 - iii) Llibre de comptes anuals
2. Quan l'entitat no estigui obligada a presentar la declaració de l'impost de societats, es podrà prescindir dels llibres de comptabilitat citats en el punt anterior, però s'haurà de portar un llibre de caixa en què es detallin els ingressos i les despeses.
3. El llibre d'actes i els llibres de comptabilitat, o en el seu defecte, el llibre de caixa, han d'estar degudament enquadernats i foliats i abans d'utilitzar-los hauran d'estar legalitzats pel Registre d'entitats esportives, mitjançant diligència.
4. Quan l'entitat redacti les actes o porti els llibres de manera informatitzada haurà de presentar-los per a la seva legalització mitjançant diligència dins els 4 mesos següents a la finalització dels seu exercici econòmic.

TÍTOL 6: RÈGIM DISCIPLINARI

CAPÍTOL 1. RÈGIM DISCIPLINARI I JURISDICCIO ESPORTIVA

Article 49. Definició i competències

El règim disciplinari de l'entitat s'estén a conèixer i decidir respecte de la jurisdicció esportiva i de les normes de conducta associativa.

Són infraccions de la conducta esportiva les accions o omissions contràries al que disposen les normes generals de disciplina i convivència esportiva.

Són infraccions de les normes de conducta associativa les accions o omissions que comportin l'incompliment de les prescripcions estatutàries o reglamentàries de les entitats esportives.

La jurisdicció esportiva s'exerceix en tres àmbits: el disciplinari esportiu, el disciplinari competitiu i l'electoral.

El règim disciplinari confereix als òrgans competents la possibilitat de conèixer, enjudiciar i, si escau, sancionar les persones sotmeses a la disciplina esportiva o associativa de l'entitat, és a dir, tant els socis i sòcies afiliats/des, com també, els esportistes, el personal tècnic i els directius.

Article 50. Potestat disciplinària

L'exercici de la potestat disciplinària correspon:

- a) Als jutges i jutgesses o els/les àrbitres, pel que fa a la jurisdicció esportiva en l'àmbit disciplinari i competitiu, durant el desenvolupament d'un joc, partit o competició de caire intern associatiu. Les seves decisions són inapel·lables.
- b) A la Junta Directiva, pel que fa a la jurisdicció esportiva en l'àmbit disciplinari i competitiu, com també, respecte de les normes de conducta associativa.

CAPÍTOL 2. RECURSOS I SANCIONS

Article 51. Recursos

Contra els acords disciplinaris adoptats per la Junta Directiva, es pot interposar recurs davant:

- a) El Comitè d'apel·lació de la Federació Catalana de Natació, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat.
- b) L'autoritat judicial ordinària, quan es tracti de sanció imposada per infracció de les normes de conducta associativa, en el termini de 40 dies següents a la notificació de l'acte impugnat.

Article 52. Sancions

Per mitjà de reglament de règim interior, proposat per la Junta Directiva i aprovat per l'Assemblea general, s'estableix un règim tipificat de sancions, així com els procediments disciplinaris d'aplicació i de recursos, de conformitat amb la legalitat vigent.

Subsidiàriament és d'aplicació el règim disciplinari previst en el Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol.

TÍTOL 7: MODIFICACIONS ESTRUCTURALS I LIQUIDACIÓ

CAPÍTOL 1. MODIFICACIONS ESTRUCTURALS

Article 53. *Adopció d'acords*

1. Per adoptar els acords de modificació estatutària, transformació, fusió, escissió i dissolució de l'entitat és necessari que en l'Assemblea general convocada a l'efecte corresponent hi siguin presents, almenys, la meitat dels socis i sòcies de ple dret, membres de l'assemblea general.
2. Si es produeix aquest quòrum d'assistència, l'acord es pot prendre per majoria simple dels assistents.
3. Si no es dona el quòrum d'assistència previst en el punt anterior, en primera convocatòria, en segona convocatòria es requereix, per adoptar l'acord, la majoria dels 2/3 dels assistents.

CAPÍTOL 2. DISSOLUCIÓ

Article 54. *Extinció i dissolució*

L'entitat es pot extingir per les següents causes:

- a) Per resolució judicial.
- b) Per la fusió o absorció en altres entitats esportives. En aquest cas, l'acord s'ha d'adoptar, com a mínim, per una majoria dels 2/3 dels socis i sòcies assistents a l'Assemblea general convocada a aquest efecte.
- c) Excepcionalment, l'entitat es podrà dissoldre per l'acord adoptat en Assemblea general convocada a aquest efecte per una majoria de les 2/3 parts de les sòcies i socis assistents, sempre que representin la majoria del total de les sòcies i socis amb dret a vot.
- d) Per altres causes previstes a l'ordenament jurídic vigent.

Una vegada pres qualsevol dels acords de modificació estructural o pres l'acord de dissolució, s'han de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció, si escau.

Article 55. *Comunicació de la dissolució*

Dissolta l'entitat, el romanent del seu patrimoni social, si n'hi ha, revertirà a la col·lectivitat, i a tal efecte s'haurà de comunicar aquesta dissolució a la Secretaria General de l'Esport, perquè acordi la destinació dels béns per al foment i desenvolupament de les activitats físicoesportives.

En tot cas l'entitat beneficiària del romanent del patrimoni social haurà de ser una de les previstes a l'apartat 6è de l'article 3 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense afany de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Amb l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, quedaran derogats íntegrament els anteriors, i també totes les disposicions de caràcter intern que els resultin contràries.